



ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЖИРНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
АЛЕШНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

403774, Октябрьская ул.39А, с. Алешники, Жирновский район, Волгоградской области, тел.5-00-48, факс 5-00-47

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 03.10.2022 г.

с. Алешники

№62

Об утверждении «Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Алешниковского сельского поселения Жирновского муниципального района Волгоградской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

В соответствии со статьей 14.1, частями 4, 4.1 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Алешниковского сельского поселения Жирновского муниципального района Волгоградской области, администрация Алешниковского сельского поселения

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Алешниковского сельского поселения Жирновского муниципального района Волгоградской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2. Обнародовать настоящее постановление на информационных стендах администрации Алешниковского сельского поселения и разместить на официальном сайте Алешниковского сельского поселения в сети интернет.

3. Постановления администрации Алешниковского сельского поселения от 13.07.2020 г. №40 " Об утверждении порядка формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества Алешниковского сельского поселения Жирновского муниципального района Волгоградской области, предназначенного для предоставления во владения и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства»;

от 25.12.2020 г. №63 «О внесении изменений в Постановление от 13.07.2020 г. №40 " Об утверждении порядка формирования, ведения, ежегодного дополнения и опубликования перечня муниципального имущества Алешниковского сельского поселения Жирновского муниципального района Волгоградской области, предназначенного для предоставления во владения и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», утратившим силу.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Алешниковского
сельского поселения

С.Е. Сикидина

**Порядок
формирования, ведения и обязательного опубликования перечня
муниципального имущества Алешниковского сельского поселения Жирновского
муниципального района Волгоградской области, свободного от прав третьих лиц (за
исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а
также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства),
предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ
«О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования перечня муниципального имущества Алешниковского сельского поселения Жирновского муниципального района Волгоградской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее именуется - Перечень), в целях предоставления муниципального имущества Алешниковского сельского поселения Жирновского муниципального района Волгоградской области, в том числе земельных участков, находящихся в собственности Алешниковского сельского поселения Жирновского муниципального района Волгоградской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее именуется - муниципальное имущество), во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее именуются - физические лица, применяющие специальный налоговый режим).

2. В Перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

1) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим);

2) муниципальное имущество не ограничено в обороте;

3) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

4) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;

5) в отношении муниципального имущества не принято решение в установленном порядке о предоставлении его иным лицам;

6) муниципальное имущество не включено в программу приватизации (продажи) муниципального имущества на текущий финансовый год и на плановый период;

7) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

8) муниципальное имущество не включено в перечень муниципального имущества

Алешниковского сельского поселения Жирновского муниципального района Волгоградской области, свободного от прав третьих лиц, предназначенного для предоставления на долгосрочной основе социально ориентированным некоммерческим организациям.

В Перечень не вносятся сведения о земельных участках, предусмотренных подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации (за исключением сведений о земельных участках, предоставленных в аренду субъектам малого и среднего предпринимательства), а также земельных участках, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства.

3. Внесение сведений о муниципальном имуществе в Перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из Перечня осуществляются решением администрации Алешниковского сельского поселения Жирновского муниципального района Волгоградской области (далее именуется - уполномоченный орган) об утверждении Перечня или о внесении в него изменений, принятым в форме постановления местной администрации, на основе предложений органов государственной власти Волгоградской области, органов местного самоуправления Алешниковского сельского поселения Жирновского муниципального района Волгоградской области, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также субъектов малого и среднего предпринимательства и физических лиц, применяющих специальный налоговый режим (далее именуются - предложения).

Предложения представляются по форме, утвержденной в приложении к настоящему Порядку.

Внесение в Перечень изменений, не предусматривающих исключения из Перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 календарных дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр объектов муниципальной собственности.

Перечень и вносимые в него изменения утверждаются постановлением. Внесение в Перечень изменений, не предусматривающих исключения из Перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 календарных дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр объектов муниципальной собственности.

Перечень и вносимые в него изменения утверждаются постановлением

Внесение в Перечень изменений, не предусматривающих исключения из Перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 календарных дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр объектов муниципальной собственности.

Перечень и вносимые в него изменения утверждаются постановлением администрации Алешниковского сельского поселения Жирновского муниципального района.

4. Рассмотрение предложения осуществляется уполномоченным органом в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

1) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень с учетом критериев, установленных пунктом 2 настоящего Порядка;

2) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня с учетом положений пункта 6 настоящего Порядка;

3) об отказе в учете предложения о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень, если указанное в нем муниципальное имущество не соответствует критериям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

4) об отказе в учете предложения об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня с учетом положений пункта 6 настоящего Порядка.

5. В случае принятия решения об отказе в учете предложения уполномоченный орган

направляет инициатору предложения мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из Перечня.

6. Уполномоченный орган исключает сведения о муниципальном имуществе из Перечня в следующих случаях:

1) если в течение двух лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим, не поступило:

ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

2) если в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей;

3) если право собственности на муниципальное имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

7. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в Перечень в составе и по форме, которые установлены в соответствии с частью 4.4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

8. Ведение Перечня осуществляется уполномоченным органом в электронной форме. Сведения о муниципальном имуществе группируются в Перечне по видам имущества (недвижимое имущество, в том числе единый недвижимый комплекс; движимое имущество).

9. Уполномоченный орган обеспечивает:

1) обязательное обнародования Перечня и внесенных в него изменений в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

2) размещение Перечня и внесенных в него изменений на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в том числе в форме открытых данных) сайт администрации Алешниковского сельского поселения (Алешниковское 34.рф) в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

10. Рассмотрение предложения осуществляется уполномоченным органом в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

1) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень с учетом критериев, установленных пунктом 2 настоящего Порядка;

2) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня с учетом положений пункта 6 настоящего Порядка;

3) об отказе в учете предложения о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень, если указанное в нем муниципальное имущество не соответствует критериям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

4) об отказе в учете предложения об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня с учетом положений пункта 6 настоящего Порядка.

5. В случае принятия решения об отказе в учете предложения уполномоченный орган направляет инициатору предложения мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень или исключения сведений о

муниципальном имуществе из Перечня.

6. Уполномоченный орган исключает сведения о муниципальном имуществе из Перечня в следующих случаях:

1) если в течение двух лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим, не поступило:

ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

2) если в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей;

3) если право собственности на муниципальное имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

7. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в Перечень в составе и по форме, которые установлены в соответствии с частью 4.4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

8. Ведение Перечня осуществляется уполномоченным органом в электронной форме. Сведения о муниципальном имуществе группируются в Перечне по видам имущества (недвижимое имущество, в том числе единый недвижимый комплекс; движимое имущество).

Администрация Алешниковского сельского поселения Жирновского муниципального района.

4. Рассмотрение предложения осуществляется уполномоченным органом в течение 30 календарных дней с даты его поступления. По результатам рассмотрения уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

1) о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень с учетом критериев, установленных пунктом 2 настоящего Порядка;

2) об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня с учетом положений пункта 6 настоящего Порядка;

3) об отказе в учете предложения о включении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, в Перечень, если указанное в нем муниципальное имущество не соответствует критериям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

4) об отказе в учете предложения об исключении сведений о муниципальном имуществе, в отношении которого поступило предложение, из Перечня с учетом положений пункта 6 настоящего Порядка.

5. В случае принятия решения об отказе в учете предложения уполномоченный орган направляет инициатору предложения мотивированный ответ о невозможности включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень или исключения сведений о муниципальном имуществе из Перечня.

6. Уполномоченный орган исключает сведения о муниципальном имуществе из Перечня в следующих случаях:

1) если в течение двух лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в Перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, физических лиц, применяющих специальный

налоговый режим, не поступило:

ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

2) если в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей;

3) если право собственности на муниципальное имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

7. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в Перечень в составе и по форме, которые установлены в соответствии с частью 4.4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

8. Ведение Перечня осуществляется уполномоченным органом в электронной форме. Сведения о муниципальном имуществе группируются в Перечне по видам имущества (недвижимое имущество, в том числе единый недвижимый комплекс; движимое имущество).

9. Уполномоченный орган обеспечивает:

1) обязательное опубликование Перечня и внесенных в него изменений в газете «Жирновские Новости» Жирновского муниципального района в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

2) размещение Перечня и внесенных в него изменений на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в том числе в форме открытых данных) администрации Алешниковского сельского поселения (Алешниковское 34.рф) в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.