



**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ЖИРНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
АЛЕШНИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
(ПЕРВЫЙ СОЗЫВ)**

от 16.12.2022 г

с. Алешники

№19/38

Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Алешниковском сельском поселении Жирновского муниципального района Волгоградской области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Алешниковского сельского поселения Жирновского муниципального района Волгоградской области, Совет депутатов Алешниковского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном процессе в Алешниковском сельском поселении Жирновского муниципального района Волгоградской области.

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Алешниковского сельского поселения решение Совета депутатов от 08.11.2021 г. № 12/26 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Алешниковском сельском поселении Жирновского муниципального района Волгоградской области».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации Алешниковского сельского поселения в сети интернет.

Глава Алешниковского

сельского поселения

С.Е. Сикидина

Утверждено
Решением Совета депутатов от
16.12.2022 №19/38

Положение
о бюджетном процессе в Алешниковском сельском поселении Жирновского
муниципального района Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о бюджетном процессе в Алешниковском сельском поселении Жирновского муниципального района Волгоградской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и регламентирует деятельность органов местного самоуправления Алешниковского сельского поселения Жирновского муниципального района Волгоградской области (далее – Алешниковское сельское поселение) по составлению и рассмотрению проекта бюджета Алешниковского сельского поселения, утверждению и исполнению бюджета Алешниковского сельского поселения, по осуществлению контроля за его исполнением и утверждению отчета об исполнении бюджета Алешниковского сельского поселения.

1.2. Бюджетный процесс в Алешниковском сельском поселении регулируется Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Алешниковского сельского поселения, настоящим Положением, муниципальными нормативными правовыми актами Совета депутатов Алешниковского сельского поселения Жирновского муниципального района, иными издаваемыми в соответствии с Уставом Алешниковского сельского поселения и настоящим Положением муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

Глава муниципального образования, местная администрация и иные органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления, предусмотренные Уставом Алешниковского сельского поселения, издают муниципальные правовые акты, регулирующие правоотношения, указанные в пункте 1 настоящего Положения, в случаях предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Алешниковского сельского поселения и настоящим Положением.

1.3. Муниципальные правовые акты Алешниковского сельского поселения, принимаемые на основании и во исполнение настоящего Положения, не могут противоречить нормам (положениям) настоящего Положения.

В случае противоречий между нормами (положениями) настоящего Положения и нормами (положениями) других муниципальных правовых актов Алешниковского сельского поселения, регулирующими бюджетные правоотношения, применяются нормы (положения) настоящего Положения.

1.4. Внесение изменений в настоящее Положение, а также приостановление его положений или признание таких положений утратившими силу осуществляются отдельными решениями Совета депутатов Алешниковского

сельского поселения Жирновского муниципального района Волгоградской области и не могут быть включены в тексты решений Совета депутатов Алешниковского сельского поселения Жирновского муниципального района Волгоградской области, изменяющих (приостанавливающих, признающих утратившими силу) другие муниципальные правовые акты Алешниковского сельского поселения или содержащих самостоятельный предмет правового регулирования.

1.5. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Участники бюджетного процесса в Алешниковском сельском поселении

2.1. Участниками бюджетного процесса в Алешниковском сельском поселении являются:

Глава Алешниковского сельского поселения;

Совет депутатов Алешниковского сельского поселения Жирновского муниципального района;

Администрация Алешниковского сельского поселения;

- финансовый орган Алешниковского сельского поселения;
- органы муниципального финансового контроля;
- главные распорядители бюджетных средств;
- главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета;
- главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;
- получатели бюджетных средств местного бюджета.

2.2. Глава Алешниковского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

подписывает и направляет для официального опубликования принятые Советом депутатов Алешниковского сельского поселения решения о бюджете Алешниковского сельского поселения, об утверждении годового отчета об исполнении бюджета Алешниковского сельского поселения;

осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Алешниковского сельского поселения и настоящим Положением.

2.3. Совет депутатов Алешниковского сельского поселения Жирновского муниципального района обладает следующими бюджетными полномочиями:

рассматривает и утверждает бюджет Алешниковского сельского поселения, годовой отчет об исполнении бюджета Алешниковского сельского поселения;

осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета Алешниковского сельского поселения на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп Совета депутатов Алешниковского сельского поселения Жирновского муниципального района, в ходе проводимых Советом депутатов Алешниковского сельского поселения Жирновского муниципального района слушаний и в связи с депутатскими запросами;

формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля Алешниковского сельского поселения;

осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии

с Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 07.05.2013 № 77-ФЗ "О парламентском контроле", от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 05.04.2013 № 41-ФЗ "О Счетной палате Российской Федерации", от 07.02.2011 № 6-ФЗ "Об общих принципах организации деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Алешниковского сельского поселения и настоящим Положением.

2.4. Администрация Алешниковского сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета Алешниковского сельского поселения с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Совета депутатов Алешниковского сельского поселения;

обеспечивает составление проекта бюджета Алешниковского сельского поселения,

вносит проект бюджета Алешниковского сельского поселения с необходимыми документами и материалами на утверждение Совета депутатов Алешниковского сельского поселения Жирновского муниципального района;

разрабатывает и утверждает методики распределения и (или) порядки предоставления межбюджетных трансфертов, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации;

составляет бюджетную отчетность Алешниковского сельского поселения;

представляет отчет об исполнении бюджета Алешниковского сельского поселения на утверждение Совета депутатов Алешниковского сельского поселения;

обеспечивает управление муниципальным долгом;

устанавливает порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями;

устанавливает порядок осуществления бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности и принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности;

устанавливает порядок принятия решений о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, из бюджета Алешниковского сельского поселения;

устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств Алешниковского сельского поселения;

устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Алешниковского сельского поселения, предусмотренных в составе бюджета Алешниковского сельского поселения;

осуществляет муниципальные заимствования от имени Алешниковского сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом Алешниковского сельского поселения;

от имени Алешниковского сельского поселения предоставляет муниципальные гарантии, заключает договоры о предоставлении муниципальных гарантий, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии и выдает муниципальные гарантии;

устанавливает порядок проведения анализа финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении муниципальной гарантии, а также порядок проведения мониторинга финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии;

устанавливает порядок определения при предоставлении муниципальной гарантии минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала;

выступает эмитентом муниципальных ценных бумаг, утверждает Генеральные условия эмиссии и обращения муниципальных ценных бумаг;

утверждает перечень главных администраторов доходов бюджета Алешниковского сельского поселения в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

утверждает перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Алешниковского сельского поселения в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

устанавливает порядок разработки и утверждения, период действия, а так же требования к составу и содержанию бюджетного прогноза Алешниковского сельского поселения на долгосрочный период с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации;

устанавливает порядок разработки прогноза социально-экономического развития Алешниковского сельского поселения;

одобряет прогноз социально-экономического развития Алешниковского сельского поселения;

устанавливает с соблюдением положений Бюджетного кодекса Российской Федерации форму и порядок разработки среднесрочного финансового плана Алешниковского сельского поселения;

устанавливает порядок формирования перечня налоговых расходов Алешниковского сельского поселения;

обеспечивает исполнение бюджета Алешниковского сельского поселения;

утверждает отчет об исполнении бюджета Алешниковского сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Алешниковского сельского поселения и настоящим Положением.

2.5. Должностное лицо администрации Алешниковского сельского поселения на которое возложены обязанности финансового органа муниципального образования обладает следующими бюджетными полномочиями:

составляет проект бюджет Алешниковского сельского поселения;

утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов бюджета Алешниковского сельского поселения, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Алешниковского сельского поселения и (или) находящиеся в их ведении муниципальные казенные учреждения;

утверждает перечень кодов видов источников финансирования дефицитов бюджета Алешниковского сельского поселения, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления Алешниковского сельского поселения и (или) находящиеся в их ведении муниципальные казенные

учреждения;

осуществляет ведение реестра источников доходов бюджета Алешниковского сельского поселения;

осуществляет анализ финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении муниципальной гарантии Алешниковского сельского поселения, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии;

ведет учет выданных муниципальных гарантий, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями;

ведет муниципальную долговую книгу;

организует исполнение бюджета Алешниковского сельского поселения;

устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;

осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Алешниковского сельского поселения и настоящим Положением.

2.6. Руководитель финансового органа обладает следующими бюджетными полномочиями:

- осуществляет утверждение сводной бюджетной росписи;

- осуществляет внесение изменений в сводную бюджетную роспись;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Алешниковского сельского поселения и настоящим Положением.

2.7. Контрольно-счетный орган Алешниковского сельского поселения обладает бюджетными полномочиями, установленными Уставом Алешниковского сельского поселения и (или) нормативным правовым актом Совета депутатов Алешниковского сельского поселения Жирновского муниципального района в соответствии с федеральными законами от 07.02.2011 № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.7. Бюджетные полномочия других участников бюджетного процесса определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Алешниковского сельского поселения и настоящим Положением.

3. Составление проекта бюджета Алешниковского сельского поселения

3.1. Проект бюджета Алешниковского сельского поселения составляется и утверждается сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Составление проекта бюджета Алешниковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период осуществляется администрацией Алешниковского сельского поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Алешниковского сельского поселения, настоящим Положением и основывается на:

основных направлениях бюджетной и налоговой политики Алешниковского сельского поселения;

прогнозе социально-экономического развития Алешниковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

бюджетном прогнозе(проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) Алешниковского сельского поселения на долгосрочный период (в случае если представительный орган муниципального образования принял решение о его формировании в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации);

муниципальных программах(проектах муниципальных программ, проектах изменений муниципальных программ).

3.3. Порядок разработки, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ Алешниковского сельского поселения (далее – муниципальные программы) определяется администрацией Алешниковского сельского поселения.

Порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ определяется администрацией Алешниковского сельского поселения.

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ утверждается решением Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета.

Информация о ресурсном обеспечении муниципальных программ должна указываться в муниципальных программах по источникам финансирования (средства федерального бюджета, средства бюджета Волгоградской области, средства бюджета Алешниковского сельского поселения, внебюджетные источники), по главным распорядителям, подпрограммам (при наличии в муниципальных программах подпрограмм), основным мероприятиям муниципальных программ, по годам реализации муниципальных программ.

В проектах изменений муниципальных программ объемы бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ должны предусматриваться в соответствии с решением Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения.

3.4. Перечень налоговых расходов Алешниковского сельского поселения формируется в порядке, установленном администрацией Алешниковского сельского поселения, в разрезе муниципальных программ и их структурных элементов, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам.

Оценка налоговых расходов Алешниковского сельского поселения осуществляется ежегодно в порядке, установленном администрацией Алешниковского сельского поселения, с соблюдением общих требований, установленных Правительством Российской Федерации.

Результаты указанной оценки учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики Алешниковского сельского поселения, а также при проведении оценки эффективности реализации муниципальных программ.

3.5. Решением Совета депутатов Алешниковского сельского поселения Жирновского муниципального района о бюджете Алешниковского сельского поселения утверждаются:

основные характеристики бюджета Алешниковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, к которым относятся общий объем доходов бюджета Алешниковского сельского поселения, общий объем расходов бюджета Алешниковского сельского поселения, дефицит (профицит) бюджета Алешниковского сельского поселения;

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета Алешниковского сельского поселения (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета Алешниковского сельского поселения (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

верхние пределы муниципального внутреннего долга Алешниковского сельского поселения, муниципального внешнего долга Алешниковского сельского поселения (при наличии у Алешниковского сельского поселения обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

прогноз поступлений по налогам, сборам, платежам и поступлений из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств Алешниковского сельского поселения в очередном финансовом году и плановом периоде;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

ведомственная структура расходов бюджета Алешниковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и не программным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и не программным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных муниципальным правовым актом представительного органа Алешниковского сельского поселения;

программы внутренних и внешних муниципальных заимствований Алешниковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

источники финансирования дефицита бюджета Алешниковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

программа муниципальных гарантий Алешниковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

нормативы распределения доходов между бюджетами городских, сельских поселений, входящих в состав муниципального района в случае, если они не установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Волгоградской области о бюджете Волгоградской области, иными законами Волгоградской области и муниципальными правовыми актами Алешниковского сельского поселения, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

иные показатели местного бюджета, установленные муниципальным правовым актом представительного органа Алешниковского сельского поселения.

3.6. Не позднее чем за 5 дней до установленного настоящим Положением срока внесения администрацией Алешниковского сельского поселения на рассмотрение Совета депутатов Алешниковского сельского поселения Жирновского муниципального района проекта решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения Жирновского муниципального района о бюджете Алешниковского сельского поселения Алешниковского сельского поселения на заседании администрации Алешниковского сельского поселения рассматриваются:

проект бюджета Алешниковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, представленный финансовым органом Алешниковского сельского поселения;

прогноз социально-экономического развития Алешниковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, представленный главным бухгалтером администрации Алешниковского сельского поселения.

Не позднее дня, следующего за днем рассмотрения на заседании администрации Алешниковского сельского поселения проекта решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения, финансовый орган Алешниковского сельского поселения направляет в контрольно-счетный орган Алешниковского сельского поселения материалы, указанные в абзаце втором настоящего пункта Положения, с целью информирования.

3.7. По проекту бюджета Алешниковского сельского поселения и годовому отчету об исполнении бюджета Алешниковского сельского поселения до их внесения в Совет депутатов Алешниковского сельского поселения проводятся публичные слушания в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Алешниковского сельского поселения, решением Совета депутатов Алешниковского сельского поселения Жирновского муниципального района "Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в Алешниковском сельском поселении» и настоящим Положением.

4. Внесение проекта решения о бюджете Алешниковского сельского поселения на рассмотрение Совета депутатов Алешниковского сельского поселения

4.1. Администрация Алешниковского сельского поселения не позднее 15

ноября вносит на рассмотрение Совета депутатов Алешниковского сельского поселения проект решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения с показателями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Проект решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения вносится в Совет депутатов Алешниковского сельского поселения с материалами, указанными в пункте 3.5 настоящего Положения, и документами и материалами, состав и вид которых определен пунктом 4.6 настоящего Положения.

4.2. Проект решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения уточняет показатели утвержденного бюджета Алешниковского сельского поселения планового периода и утверждает показатели второго года планового периода составляемого бюджета Алешниковского сельского поселения.

4.3. В случае признания утратившими силу положений решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения в части, относящейся к плановому периоду, в соответствии с пунктом 6.6 настоящего Положения, проектом решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период предусматривается утверждение показателей очередного финансового года и планового периода составляемого бюджета Алешниковского сельского поселения.

4.4. Администрация Алешниковского сельского поселения одновременно с представлением в Совет депутатов Алешниковского сельского поселения проекта решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения размещает на официальном сайте администрации Алешниковского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" документы и материалы, указанные в абзацах шестом – семнадцатом пункта 4.6 настоящего Положения.

4.5. Если в очередном финансовом году и плановом периоде общий объем расходов недостаточен для финансового обеспечения установленных муниципальными нормативными правовыми актами Алешниковского сельского поселения расходных обязательств Алешниковского сельского поселения, администрация Алешниковского сельского поселения вносит в Совет депутатов Алешниковского сельского поселения проекты решений Совета депутатов Алешниковского сельского поселения об изменении сроков вступления в силу (о приостановлении действия) в очередном финансовом году и плановом периоде отдельных положений решений Совета депутатов Алешниковского сельского поселения, не обеспеченных источниками финансирования в очередном финансовом году и (или) плановом периоде.

4.6. Проект решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения вносится в Совет депутатов Алешниковского сельского поселения со следующими документами и материалами:

основные направления бюджетной и налоговой политики Алешниковского сельского поселения;

прогноз социально-экономического развития Алешниковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

пояснительная записка к проекту решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения.

Одновременно с проектом решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения в Совет депутатов Алешниковского сельского поселения представляются, в том числе в электронном виде(при наличии технической возможности), следующие документы и материалы:

предварительные итоги социально-экономического развития Алешниковского сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Алешниковского сельского поселения за текущий финансовый год;

оценка ожидаемого исполнения бюджета Алешниковского сельского поселения на текущий финансовый год;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета территории Алешниковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

верхние пределы муниципального внутреннего долга, муниципального внешнего долга (при наличии у Алешниковского сельского поселения обязательств в иностранной валюте) по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода (по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям Алешниковского сельского поселения в валюте Российской Федерации, муниципальным гарантиям Алешниковского сельского поселения в иностранной валюте (при наличии у Алешниковского сельского поселения по муниципальным гарантиям в иностранной валюте);

предложенные Советом депутатов Алешниковского сельского поселения, контрольно-счетным органом Алешниковского сельского поселения проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом администрации Алешниковского сельского поселения в отношении указанных бюджетных смет;

оценка эффективности реализации муниципальных программ, предлагаемых к финансированию из бюджета Алешниковского сельского поселения;

реестр расходных обязательств Алешниковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта), проекты муниципальных программ;

бюджетный прогноз (проект бюджетного прогноза, проект изменений бюджетного прогноза) Алешниковского сельского поселения на долгосрочный период(в случае если представительный орган муниципального образования принял решение о его формировании в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации);

реестр источников доходов бюджета Алешниковского сельского поселения.

5. Рассмотрение и утверждение проекта решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения

5.1. Совет депутатов Алешниковского сельского поселения рассматривает проект решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения в двух чтениях.

5.2. Председатель Совета депутатов Алешниковского сельского поселения в

течение 1 рабочего дня со дня внесения на рассмотрение Совета депутатов Алешниковского сельского поселения проекта решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения направляет его в Совет депутатов Алешниковского сельского поселения, (далее – уполномоченная комиссия Совета депутатов) которая проводит в течение 3 рабочих дней экспертизу представленных документов и готовит заключение о соответствии представленных документов и материалов требованиям пункта 4.1 настоящего Положения.

Председатель Совета депутатов Алешниковского сельского поселения на основании заключения уполномоченной комиссии принимает решение о принятии к рассмотрению Советом депутатов Алешниковского сельского поселения проекта решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения либо о возвращении его в администрацию Алешниковского сельского поселения на доработку.

Если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям пункта 4.1 настоящего Положения, проект решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения не позднее 7 рабочих дней с момента внесения в Совет депутатов Алешниковского сельского поселения подлежит возврату на доработку в администрацию Алешниковского сельского поселения.

Доработанный проект решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в Совет депутатов Алешниковского сельского поселения администрацией Алешниковского сельского поселения в течение 10 календарных дней со дня возвращения его на доработку и рассмотрен председателем Совета депутатов Алешниковского сельского поселения в установленном настоящим Положением порядке.

5.3. Проект решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения, в течение 3 рабочих дней со дня принятия к рассмотрению направляется председателем Совета депутатов Алешниковского сельского поселения в комиссии Совета депутатов, субъектам права законодательной инициативы для внесения замечаний и предложений, а также в контрольно-счетную комиссию Алешниковского сельского поселения для проведения экспертизы проекта бюджета Алешниковского сельского поселения, проверки и анализа обоснованности его показателей.

Заключение контрольно-счетной комиссии Алешниковского сельского поселения учитывается депутатами Алешниковского сельского поселения при рассмотрении проекта решения Алешниковского сельского поселения Советом депутатов о бюджете Алешниковского сельского поселения, подготовке поправок к проекту решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения.

Ответственным за рассмотрение концепции решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения в целом является уполномоченная комиссия.

5.4. Проект решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения рассматривается Советом депутатов Алешниковского сельского поселения во внеочередном порядке.

5.5. Совет депутатов Алешниковского сельского поселения рассматривает проект решения о бюджете Алешниковского сельского поселения в первом чтении не позднее 20 календарных дней со дня принятия его к рассмотрению.

5.6. При рассмотрении Советом депутатов Алешниковского сельского поселения проекта решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения в первом чтении обсуждаются его концепция, прогноз социально-экономического развития Алешниковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, основные направления бюджетной и налоговой политики Алешниковского сельского поселения.

Предметом рассмотрения решения Советом депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения в первом чтении являются показатели бюджета Алешниковского сельского поселения, установленные абзацами вторым – пятым пункта 3.5 настоящего Положения.

5.7. В течение 10 календарных дней со дня принятия к рассмотрению проекта решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения комиссия Совета депутатов и депутаты Совета представляют в уполномоченный (орган-комиссию) предложения со сбалансированными поправками (в том числе поправками, содержащими изменения текстовой части) к проекту решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения в первом чтении.

Поправки, предлагаемые в проект решения Совета депутатов о бюджете Алешниковского сельского поселения в первом чтении, предусматривающие увеличение общей суммы расходов, должны содержать предложения, указывающие дополнительный источник доходов.

Поправки, предлагаемые в проект решения о бюджете Алешниковского сельского поселения в первом чтении, предусматривающие увеличение общей суммы расходов, но не содержащие предложения, указывающие дополнительный источник доходов, уполномоченным комитетом к рассмотрению не принимаются.

В течение 1 календарного дня по истечении срока, указанного в абзаце первом пункта 5.7 настоящего Положения, уполномоченный орган готовит таблицу поправок к проекту решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения в первом чтении (далее – таблица поправок к проекту решения в первом чтении) и направляет ее для согласования в администрацию Алешниковского сельского поселения.

Администрация Алешниковского сельского поселения в течение 3 календарных дней со дня поступления в администрацию Алешниковского сельского поселения таблицы поправок к проекту решения в первом чтении рассматривает таблицу поправок к проекту решения в первом чтении и направляет в уполномоченную комиссию информацию о поддержании или отклонении по каждой из поправок к проекту решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения в первом чтении, содержащейся в поступившей таблице поправок к проекту решения в первом чтении.

Уполномоченный(орган) в течение 3 календарных дней со дня получения информации администрации Алешниковского сельского поселения, указанной в абзаце четвертом настоящего пункта Положения, готовит сводную таблицу

поправок к проекту решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения в первом чтении.

На заседании Совета депутатов Алешниковского сельского поселения при рассмотрении проекта решения Совета депутатов о бюджете Алешниковского сельского поселения в первом чтении рассматриваются и выносятся на голосование два блока поправок:

поправки, поддержанные уполномоченным органом (комитетом) и администрацией Алешниковского сельского поселения;

поправки, не поддержанные либо уполномоченным органом(комитетом), либо администрацией Алешниковского сельского поселения. В данном случае до проведения голосования по блоку не поддержанных поправок автор поправки вправе вынести на отдельное голосование любую из своих поправок.

После рассмотрения поправок проект решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения в первом чтении выносится на голосование в целом.

5.8. В случае отклонения проекта решения Совета депутатов о бюджете Алешниковского сельского поселения при его рассмотрении в первом чтении Советом депутатов может:

передать указанный проект решения в согласительную комиссию по уточнению показателей бюджета Алешниковского сельского поселения, определенных пунктом 5.6 настоящего Положения (далее - согласительная комиссия) для разработки согласованного варианта в соответствии с рекомендациями, изложенными в постановлении Совета депутатов о проекте решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения и об основных характеристиках бюджета Алешниковского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

вернуть указанный проект решения в администрацию Алешниковского сельского поселения на доработку.

5.9. В случае отклонения Советом депутатов проекта решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения в первом чтении и передачи его в согласительную комиссию, согласительная комиссия в течение 5 календарных дней со дня, следующего за днем рассмотрения Советом депутатов указанного проекта решения в первом чтении, разрабатывает согласованный вариант основных характеристик бюджета Алешниковского сельского поселения.

Согласительная комиссия формируется Советом депутатов по согласованию с администрацией Алешниковского сельского поселения. Согласительная комиссия состоит из равного количества представителей Совета депутатов и администрации сельского поселения. Положение о согласительной комиссия утверждается постановлением Совета депутатов Алешниковского сельского поселения.

Решение согласительной комиссии принимается отдельным голосованием членов согласительной комиссии от Совета депутатов и от администрации сельского поселения (далее - стороны). Решение считается принятым стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается

согласованным, если его поддержали обе стороны. Решение, против которого возражает одна из сторон, считается несогласованным. По окончании работы согласительной комиссии администрация сельского поселения вносит на рассмотрение Совета депутатов Алешниковского сельского поселения согласованные основные характеристики бюджета Алешниковского сельского поселения. Положения, по которым стороны не выработали согласованного решения, вносятся на рассмотрение Совета депутатов.

5.10. В случае если Совет депутатов не принимает решение по основным характеристикам бюджета Алешниковского сельского поселения по итогам работы согласительной комиссии, проект решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения считается повторно отклоненным в первом чтении и Совет депутатов принимает одно из решений, определенных пунктом 5.8 настоящего Положения.

В случае отклонения Советом депутатов проекта решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения в первом чтении и возвращения его на доработку в администрацию Алешниковского сельского поселения, администрация Алешниковского сельского поселения в течение 10 календарных дней дорабатывает указанный проект решения и вносит доработанный проект указанного решения на рассмотрение Совета депутатов повторно.

При повторном внесении на рассмотрение Совета депутатов Алешниковского сельского поселения указанного проекта решения, Совет депутатов рассматривает его в первом чтении в течение 10 календарных дней со дня, следующего за днем его повторного внесения.

5.11. Совет депутатов Алешниковского сельского поселения рассматривает проект решения Совета депутатов о бюджете Алешниковского сельского поселения во втором (окончательном) чтении в течение 15 календарных дней со дня принятия указанного проекта решения в первом чтении.

Предметом рассмотрения проекта решения Советом депутатов о бюджете Алешниковского сельского поселения во втором чтении являются текстовые статьи проекта решения Совета депутатов о бюджете Алешниковского сельского поселения и показатели, установленные пунктом 3.5 настоящего Положения, за исключением показателей, установленных пунктом 5.6 настоящего Положения.

5.12. В течение 6 календарных дней со дня, следующего за днем принятия Советом депутатов решения Совета депутатов о бюджете Алешниковского сельского поселения в первом чтении, комиссии Совета депутатов и депутаты Совета депутатов представляют в уполномоченный орган (комитет) предложения со сбалансированными поправками (в том числе поправками, содержащими изменения текстовой части) к проекту решения Совета депутатов о бюджете Алешниковского сельского поселения во втором чтении.

Поправки, внесенные депутатами Совета депутатов и комиссиями Совета депутатов в проект решения Совета депутатов о бюджете Алешниковского сельского поселения, предусматривающие увеличение расходов, должны содержать предложения по снижению ассигнований по другим разделам, подразделам, целевым статьям расходной части бюджета Алешниковского сельского поселения.

Поправки, внесенные депутатами Совета депутатов и комиссиями Совета депутатов в проект решения о бюджете Алешниковского сельского поселения предусматривающие увеличение расходов, в которых не указаны предложения по снижению ассигнований по другим разделам, подразделам, целевым статьям расходной

части бюджета Алешниковского сельского поселения, уполномоченным органом (комитетом) к рассмотрению не принимаются.

В течение 1 календарного дня по истечении срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта Положения, уполномоченный орган(комитет) готовит таблицу поправок к проекту решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения во втором чтении(далее – таблица поправок к проекту решения во втором чтении) и направляет ее для согласования в администрацию Алешниковского сельского поселения.

Администрация Алешниковского сельского поселения в течение 3 календарных дней со дня поступления в администрацию Алешниковского сельского поселения таблицы поправок к проекту решения во втором чтении рассматривает таблицу поправок к проекту решения во втором чтении и направляет в уполномоченный комитет информацию о поддержании или отклонении по каждой из поправок к проекту решения Совета депутатов о бюджете Алешниковского сельского поселения во втором чтении, содержащейся в поступившей таблице поправок к проекту решения во втором чтении.

Уполномоченный орган(комитет) в течение 3 календарных дней со дня получения информации администрации Алешниковского сельского поселения, указанной в абзаце пятом настоящего пункта Положения, готовит сводную таблицу поправок к проекту решения Совета депутатов о бюджете Алешниковского сельского поселения во втором чтении.

На заседании Совета депутатов Алешниковского сельского поселения при рассмотрении проекта решения Совета депутатов о бюджете Алешниковского сельского поселения во втором чтении рассматриваются и выносятся на голосование два блока поправок:

поправки, поддержанные уполномоченным комитетом и администрацией Алешниковского сельского поселения;

поправки, не поддержанные либо уполномоченным органом (комитетом), либо администрацией Алешниковского сельского поселения. В данном случае до проведения голосования по блоку не поддержанных поправок автор поправки вправе вынести на отдельное голосование любую из своих поправок.

После рассмотрения поправок проект решения Совета депутатов о бюджете Алешниковского сельского поселения во втором чтении выносится на голосование в целом.

5.13. В случае отклонения Советом депутатов проекта решения о бюджете Алешниковского сельского поселения во втором чтении, Совет депутатов Алешниковского сельского поселения направляет указанный проект решения в согласительную комиссию, которая рассматривает указанный проект решения в соответствии с пунктом 5.9 настоящего Положения.

Решение Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения во втором (окончательном) чтении должно быть принято Советом депутатов не позднее 25 декабря текущего года.

5.14. Принятое Советом депутатов Алешниковского сельского поселения во втором чтении решение о бюджете Алешниковского сельского поселения подписывается председателем Совета депутатов и направляется главе Алешниковского сельского поселения для подписания и опубликования (обнародования) в установленном порядке.

Решение Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете вступает в силу с 1 января очередного финансового года.

6. Внесение изменений в решение Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения

6.1. Выделение ассигнований из бюджета Алешниковского сельского поселения осуществляется только на основании решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения.

Изменение порядка расходования средств бюджета Алешниковского сельского поселения осуществляется путем внесения изменений в решение Совета депутатов сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения.

Проекты решений Совета депутатов и проекты муниципальных правовых актов администрации Алешниковского сельского поселения, регулирующие отношения, не связанные в целом с вопросами бюджета Алешниковского сельского поселения, не должны содержать положения (нормы), устанавливающие на текущий финансовый год особый порядок расходования средств бюджета Алешниковского сельского поселения, в том числе предусматривать выделение бюджетных ассигнований на цели, не предусмотренные решением Совета депутатов о бюджете Алешниковского сельского поселения.

До рассмотрения Советом депутатов указанных проектов решений администрация Алешниковского сельского поселения проводит анализ последствий их принятия в части воздействия на бюджет Алешниковского сельского поселения.

В случае нарушения установленного в настоящем пункте Положения порядка проект муниципального правового акта не может быть зарегистрирован и не подлежит рассмотрению на заседании Совета депутатов, а также рассмотрению администрацией Алешниковского сельского поселения.

6.2. Администрация Алешниковского сельского поселения представляет в Совет депутатов проекты решений Совета депутатов о внесении изменений в решение Совета депутатов о бюджете Алешниковского сельского поселения (далее – проект решения о внесении изменений в бюджет) по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения Совета депутатов о бюджете Алешниковского сельского поселения.

Администрация Алешниковского сельского поселения вносит в Совет депутатов проект решения о внесении изменений в бюджет Алешниковского сельского поселения одновременно с:

ожидаемыми итогами социально-экономического развития Алешниковского сельского поселения в текущем финансовом году и плановом периоде по показателям социально-экономического развития Алешниковского сельского поселения (за исключением случаев, когда основные характеристики бюджета Алешниковского сельского поселения не изменяются);

сведениями об исполнении бюджета Алешниковского сельского поселения за истекший отчетный период текущего финансового года;

оценкой ожидаемого исполнения бюджета Алешниковского сельского поселения в текущем финансовом году;

пояснительной запиской с обоснованием предлагаемых изменений в решение Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения.

6.3. Председатель Совета депутатов Алешниковского сельского поселения в течение суток со дня внесения на рассмотрение Совета депутатов проекта

решения о внесении изменений в бюджет направляет его в уполномоченный орган(комитет), который проводит в течение 3 рабочих дней экспертизу представленных документов и готовит заключение о соответствии представленных документов и материалов требованиям пункта 6.2 настоящего Положения.

Председатель Совета депутатов Алешниковского сельского поселения на основании заключения уполномоченного комитета принимает решение о принятии к рассмотрению Советом депутатов проекта решения о внесении изменений в бюджет либо о возвращении его в администрацию Алешниковского сельского поселения на доработку.

Если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям пункта 6.2 настоящего Положения, проект решения о внесении изменений в бюджет не позднее 3 рабочих дней с момента внесения в Совет депутатов подлежит возврату на доработку в администрацию Алешниковского сельского поселения.

Доработанный проект решения о внесении изменений в бюджет со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в Совет депутатов администрацией Алешниковского сельского поселения в течение 7 календарных дней со дня возвращения его на доработку и рассмотрен председателем Совета депутатов в установленном настоящим Положением порядке.

Проект решения о внесении изменений в бюджет, внесенный с соблюдением требований настоящего Положения, в течение 3 рабочих дней со дня принятия к рассмотрению направляется председателем Совета депутатов в комиссию Совета депутатов, субъектам права законодательной инициативы для внесения замечаний и предложений, а также в контрольную комиссию для проведения экспертизы проекта решения о внесении изменений в бюджет, проверки и анализа обоснованности его показателей.

Заключение контрольно-счетной комиссии сельского поселения учитывается депутатами Алешниковского сельского поселения при рассмотрении проекта решения о внесении изменений в бюджет, подготовке поправок к проекту решения о внесении изменений в бюджет.

Ответственным за рассмотрение проекта решения о внесении изменений в бюджет является уполномоченный комитет.

6.4. Проект решения о внесении изменений в бюджет рассматривается Советом депутатов Алешниковского сельского поселения во внеочередном порядке.

Совет депутатов рассматривает проект решения о внесении изменений в бюджет не позднее 20 календарных дней со дня принятия его к рассмотрению.

6.5. В течение 5 календарных дней со дня, следующего за днем принятия Советом депутатов проекта решения о внесении изменений в бюджет к рассмотрению, комиссии (комитеты) Совета депутатов и депутаты Совета депутатов представляют в уполномоченный комитет предложения со сбалансированными поправками (в том числе поправками, содержащими изменения текстовой части) к проекту решения о внесении изменений в бюджет.

Поправки, внесенные депутатами Совета депутатов и комиссиями(комитетами) Совета депутатов в проект решения о внесении изменений в бюджет предусматривающие увеличение расходов, должны содержать предложения по снижению ассигнований по другим разделам, подразделам, целевым статьям расходной части бюджета Алешниковского сельского поселения либо указание на дополнительный источник доходов.

Поправки, внесенные депутатами сельского поселения и комиссиями(комитетами) Совета депутатов в проект решения о внесении изменений в бюджет, предусматривающие увеличение расходов, в которых не указаны предложения по снижению ассигнований по другим разделам, подразделам, целевым статьям расходной части бюджета Алешниковского сельского поселения либо не указан дополнительный источник доходов, уполномоченным комитетом к рассмотрению не принимаются.

В течение 1 календарного дня по истечении срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта Положения, уполномоченный орган готовит таблицу поправок к проекту решения о внесении изменений в бюджет(далее – таблица поправок к проекту решения о внесении изменений в бюджет) и направляет ее для согласования в администрацию Алешниковского сельского поселения.

Администрация Алешниковского сельского поселения в течение 3 календарных дней со дня поступления в администрацию Алешниковского сельского поселения таблицы поправок к проекту решения во втором чтении рассматривает таблицу поправок к проекту решения о внесении изменений в бюджет и направляет в уполномоченный комитет информацию о поддержании или отклонении по каждой из поправок к проекту решения о внесении изменений в бюджет, содержащейся в поступившей таблице поправок к проекту решения о внесении изменений в бюджет.

Уполномоченный комитет в течение 3 календарных дней со дня получения информации администрации Алешниковского сельского поселения, указанной в абзаце пятом настоящего пункта Положения, готовит сводную таблицу поправок к проекту решения о внесении изменений в бюджет.

На заседании Совета депутатов Алешниковского сельского поселения при рассмотрении проекта решения о внесении изменений в бюджет рассматриваются и выносятся на голосование два блока поправок:

поправки, поддержанные уполномоченным органом и администрацией Алешниковского сельского поселения;

поправки, не поддержанные либо уполномоченным органом, либо администрацией Алешниковского сельского поселения. В данном случае до проведения голосования по блоку не поддержанных поправок автор поправки вправе вынести на отдельное голосование любую из своих поправок.

После рассмотрения поправок проект решения Совета депутатов о внесении изменений в решение Совета депутатов о бюджете Алешниковского сельского поселения выносится на голосование.

6.6. В случае снижения в соответствии с ожидаемыми итогами социально-экономического развития Алешниковского сельского поселения в текущем финансовом году прогнозируемого на текущий финансовый год общего объема доходов бюджета Алешниковского сельского поселения более чем на 15 процентов по сравнению с объемом указанных доходов, предусмотренным решением Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период, положения указанного решения Совета депутатов в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу.

6.7. Принятое Советом депутатов решение о внесении изменений в решение Совета депутатов о бюджете Алешниковского сельского поселения подписывается председателем Совета депутатов и направляется главе Алешниковского сельского поселения для подписания и (опубликования) обнародования в установленном порядке.

7. Внесение изменений в сводную бюджетную роспись

7.1. В соответствии с частью 8 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации в сводную бюджетную роспись бюджета Алешниковского сельского поселения вносятся изменения без внесения изменений в решение Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по основаниям, установленным настоящим пунктом Положения, осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета Алешниковского сельского поселения в текущем финансовом году, если иное не предусмотрено положениями настоящего пункта Положения.

Перераспределение бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств по основаниям, установленным настоящим пунктом Положения, осуществляется в пределах общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году решением Совета депутатов Алешниковского сельского поселения о бюджете Алешниковского сельского поселения, если иное не предусмотрено положениями настоящего пункта Положения.

7.2. Дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись в соответствии с решениями руководителя администрации сельского поселения без внесения изменений в решение Совета депутатов о бюджете Алешниковского сельского поселения могут быть установлены решением Совета депутатов о бюджете Алешниковского сельского поселения.

8. Исполнение бюджета, составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности

8.1. Исполнение бюджета Алешниковского сельского поселения обеспечивается администрацией Алешниковского сельского поселения.

Организация исполнения бюджета Алешниковского сельского поселения возлагается на администрацию Алешниковского сельского поселения.

Исполнение бюджета Алешниковского сельского поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи кассового плана.

Бюджет Алешниковского сельского поселения исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Казначейское обслуживание исполнения бюджета Алешниковского сельского поселения осуществляется Федеральным казначейством.

8.2. Главный бухгалтер составляет и представляет администрации Алешниковского сельского поселения бюджетную отчетность Алешниковского сельского поселения.

Бюджетная отчетность Алешниковского сельского поселения является годовой.

Отчет об исполнении бюджета Алешниковского сельского поселения за

первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается постановлением администрации Алешниковского сельского поселения и направляется в Совет депутатов сельского поселения и контрольно-счетную комиссию сельского поселения в срок не позднее 2 календарных дней со дня его утверждения постановлением администрации Алешниковского сельского поселения.

Годовой отчет об исполнении бюджета Алешниковского сельского поселения подлежит рассмотрению и утверждению решением Совета депутатов.

8.3. Годовой отчет об исполнении бюджета Алешниковского сельского поселения до его рассмотрения в Совет депутатов сельского поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Алешниковского сельского поселения.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Алешниковского сельского поселения осуществляется контрольно-счетной комиссией в порядке, установленном настоящим Положением и иными муниципальными правовыми актами Алешниковского сельского поселения с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

Администрация Алешниковского сельского поселения представляет годовой отчет об исполнении бюджета Алешниковского сельского поселения для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета Алешниковского сельского поселения проводится в срок, не превышающий один месяц.

Контрольно-счетная комиссия готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета Алешниковского сельского поселения с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и не позднее 1 июня текущего года направляет его в Совет депутатов Алешниковского сельского поселения и администрацию Алешниковского сельского поселения.

8.4. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения представляется администрацией Алешниковского сельского поселения в Совет депутатов сельского поселения не позднее 1 мая текущего года.

Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета Алешниковского сельского поселения администрацией сельского поселения представляются:

Проект решения Совета депутатов Алешниковского сельского поселения об утверждении исполнения бюджета Алешниковского сельского поселения;

Баланс исполнения бюджета Алешниковского сельского поселения за отчетный финансовый год;

Отчет о финансовых результатах деятельности за отчетный финансовый год;

Отчет о движении денежных средств за отчетный финансовый год;

пояснительная записка к годовому отчету об исполнении бюджета Алешниковского сельского поселения;

отчеты об использовании ассигнований резервного фонда администрации Алешниковского сельского поселения, о состоянии муниципального долга Алешниковского сельского поселения на начало и конец отчетного финансового года;

информация об использовании ассигнований дорожного фонда Алешниковского сельского поселения в прошедшем финансовом году;

отчетность об исполнении консолидированного бюджета Алешниковского сельского поселения;

отчет о результатах деятельности муниципальных унитарных предприятий сельского поселения;

реестр объектов муниципальной собственности Алешниковского сельского поселения на первый и последний день отчетного финансового года;

отчет об исполнении муниципальных программ со оценкой эффективности их реализации;

отчет о результатах приватизации муниципальной собственности;

информация о доходах муниципальных учреждений (за исключением казенных муниципальных учреждений) в виде поступлений от оказания учреждениями услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставами учреждений к основным видам деятельности, оказание (выполнение) которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности.

8.5. Решением Совета депутатов об утверждении исполнения бюджета Алешниковского сельского поселения утверждается отчет об исполнении бюджета Алешниковского сельского поселения с указанием общего объема доходов расходов и дефицита (профицита) бюджета Алешниковского сельского поселения.

Отдельными приложениями к решению Совета депутатов об утверждении

Исполнения бюджета Алешниковского сельского поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

Доходов бюджета Алешниковского сельского поселения по кодам классификации доходов бюджетов;

Расходов бюджета Алешниковского сельского поселения по ведомственной структуре расходов бюджета сельского поселения;

Расходов бюджета Алешниковского сельского поселения по разделам, подразделам классификации расходов бюджета Алешниковского сельского поселения;

Источников финансирования дефицита бюджета Алешниковского сельского поселения по кодам классификации источников финансирования дефицита бюджета Алешниковского сельского поселения.

8.6. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Советом депутатов принимает решение об утверждении либо отклонении решения Совета депутатов об исполнении бюджета Алешниковского сельского поселения.

В случае отклонения Советом депутатов отчета об исполнении бюджета Алешниковского сельского поселения он возвращается администрации Алешниковского сельского поселения для устранения фактов не достоверного или не полного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц со дня его отклонения Советом депутатов Алешниковского сельского поселения.

Рассмотрение повторно представленного администрацией Алешниковского сельского поселения проекта решения об утверждении исполнения бюджета Алешниковского сельского поселения производится Советом депутатов в порядке, предусмотренном для его первичного рассмотрения.

Решение Совета депутатов Алешниковского сельского поселения об утверждении годового отчета об исполнении бюджета Алешниковского сельского поселения подлежит официальному обнародованию (опубликованию).